

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 /Ахметова Ф.М./

Протокол заседания профкома

№8 от 29.12.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ

с. Урман-Бишкадак

 /Галина Л.Р./

Приказ №391 от 29.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления стимулирующих выплат
и премирования работников МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак
МР Ишимбайский район РБ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, конечных результатах работы, развитии творческой активности и инициативы, ответственности работников за выполнение трудовых обязанностей, оценки особых достижений в профессиональной деятельности.

2. Обязательные стимулирующие выплаты определены разделом 6 Положения об оплате труда работников МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак.

Данное положение определяет условия и порядок установления стимулирующих выплат и премирования работников МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак.

3. Источником установления стимулирующих выплат и премирования являются:

- фонд стимулирования, предусмотренный на эти цели в смете расходов МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак;
- экономия по фонду оплаты труда МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак;
- внебюджетные средства.

II. Порядок установления стимулирующих выплат
и премирования работников

1. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться на календарный год, учебный год, квартал, на период выполнения конкретной работы и др.

2. Стимулирующие выплаты и премии устанавливаются в процентном отношении к ставкам (должностным окладам) работников и в абсолютном выражении. Их конкретный размер устанавливается руководителем МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак по согласованию с выборным профсоюзным органом и оформляется соответствующим приказом.

3. Совокупный размер стимулирующих выплат и премий, выплачиваемых одному работнику, максимальными размерами не ограничивается.

4. К работникам МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак, имеющим дисциплинарное взыскание, в период его действия меры поощрения, предусмотренные настоящим Положением, не применяются. Стимулирующие выплаты и премии не устанавливаются в случаях нарушения работниками трудовой дисциплины, нека-

чественного и несвоевременного исполнения должностных обязанностей, невыполнения планов работы и др.

5. Порядок установления и размеры стимулирующих выплат руководителям МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

III. Перечень оснований (критериев) для премирования и установления стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак

1. Стимулирующие выплаты и премии устанавливаются работникам МБОУ СОШ с. Урман-Бишкадак по следующим основаниям

<i>Категории работников</i>	<i>Перечень оснований для начисления стимулирующих выплат</i>	<i>Максимальный размер выплат к ставке (окладу)</i>
Максимально возможная сумма выплат		
Весь персонал	- высокий уровень выполнения должностных обязанностей, исполнительской дисциплины	30%
	- напряженность, интенсивность труда	50%
	- выполнение особо важных (срочных) работ на срок их проведения	30%
	- качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	20%
Максимально возможная сумма баллов		
Педагогические работники	- качество образования, динамика учебных достижений обучающихся	6-10 б.
	- достижения обучающихся по данным аттестаций различного типа;	2 б.
	- достижения обучающихся в исследовательской работе, олимпиадах, конкурсах с учетом их уровня:	
	республиканский уровень	4 б.
	районный (городской) уровень	2 б.
	- результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	2 б.
	- индивидуальная работа с детьми, в том числе одаренными, а также отстающими в усвоении учебного материала	1-3 б.
	- организация внеурочной работы	1-3 б.
	- снижение (отсутствие) количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам	1 б.

	несовершеннолетних - снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины - участие и достижения работника в экспериментальной, научно-методической, исследовательской работе, семинарах, конференциях, методических объединениях, конкурсах, открытых уроках; достижения - разработка и внедрение авторских программ, элективных курсов и др. - использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий - повышение квалификации - организация и проведение консультативной психолого-педагогической работы с родителями по воспитанию детей в семье - наставничество, работа с молодыми педагогами	1 б. 1-5 б. 3 б. 2 б. 1 б. 1-2 б. 1 б.
Максимально возможная сумма выплат		
Заместители руководителя	- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	30%
	- организация экспериментальной работы, работы по новым методикам и технологиям	15%
	- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	15%
	- организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и др.)	10%
	- сохранение контингента обучающихся	
	- формирование благоприятного психологического климата в коллективе	10%
	- обеспечение санитарно-гигиенических условий в учреждении	10%
	- состояние отчетности, документооборота в учреждении	15%
	- работа учреждения в 2-3 смены	5%
Максимально возможная сумма выплат		
Заместитель руководителя по административно-	- обеспечение условий для организации учебно-воспитательного процесса, выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны	20%

хозяйственной работе	труда и жизни	15%
	- высокое качество подготовки и организации ремонтных работ - своевременное обеспечение образовательного процесса необходимыми средствами обучения, инвентарем и др.	10%
Максимально возможная сумма выплат		
Библиотекарь	- сохранение и развитие библиотечного фонда	15%
	- содействие педагогическому коллективу в организации учебно-воспитательного процесса	15%
	- высокая читательская активность обучающихся	10%
	- содействие и участие в общешкольных, районных (городских) мероприятиях	15%
	- оформление стационарных, тематических выставок	10%
	- внедрение информационных технологий в работу библиотеки	15%
Максимально возможная сумма выплат		
Водители	- обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	15%
	- отсутствие ДТП, нарушений ПДД	10%
	- обеспечение безопасной перевозки детей	15%
Максимально возможная сумма выплат		
Обслуживающий персонал (рабочие по обслуживанию зданий, операторы котельной, шеф-повар, повара, сторожа, уборщики помещений)	- содержание помещений и территории в соответствии с требованиями СанПиН	15%
	- качественное проведение генеральных уборок	10%
	- активное участие в ремонтных работах	10%
	- оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	15%
	- качественное приготовление пищи, обеспечение бесперебойной работы столовой	20%
Максимально возможная сумма выплат		
Председатель профкома, уполномоченный профкома по охране труда	Содействие стабильной работе коллектива, выполнение общественно значимой для учреждения работы, активное участие в мероприятиях различного уровня и др.	до 20%

2. Деятельность работника по каждому из оснований оценивается от 0 до 2 баллов в зависимости от достижения результатов:

оценка 2 балла - если результаты этого вида деятельности имеются, они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить их положительную динамику;

оценка 1 балл - если результаты этого вида имеются, но они мало или недостаточно эффективны;

оценка 0 баллов - если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

3. Размер стимулирующих выплат конкретному работнику определяется пропорционально набранной им сумме баллов в соответствии с Перечнем и в зависимости от максимального размера выплат к ставке заработной платы (оклада) по каждому из оснований.

4. По основаниям, указанным в Перечне, может осуществляться премирование работников учреждения.

5. Премирование работников также может осуществляться:

- по итогам работы за учебный год – в размере до 1 ставки заработной платы (оклада);

- за выполнение конкретной работы – до 50% заработной платы (оклада);

- ко Дню учителя – до 500 рублей;

- ко Дню защитника Отечества (мужчины), Международному женскому дню (женщины) – 500 рублей;

- к юбилейным датам работников (50 лет, 55 лет, 60 лет– в размере 1000 рублей;

- в связи с государственными, знаменательными или профессиональными юбилейными датами - до 1000 рублей;